



Saint-Ambroise

Procès-verbal

Conseil d'établissement École Saint-Ambroise

Mardi 3 mai 2022 à 18 h 30 en présentiel

1. Vérification du quorum et ouverture de l'assemblée

Présents Équipe-École : Benoit Daneau, Lucie Fortin, Annie Hénault, Kim Marleau, Caroline Préfontaine

Présents Parents : Marie-Anne Alepin, Chloé Banville, Pierre Luc Beaudoin, Marie Gauthier, Sébastien Hénaff, Marc-Olivier Killijian, Maud Lanckmans, Danny Legault

Absences : Geneviève Woods (remplacée par Sébastien Hénaff), Laurence Smith-Lauzon (remplacée par Marie Gauthier)

Parent d'élève observateur : 1

Secrétaire de la séance : Marc-Olivier Killijian se propose, Chloé seconde, adopté

2. Adoption de l'ordre du jour

On ajoute les points suivants : 5.5 discussion sur le fonds 6 « soutien aux parents » 5.6 suivi sur le dossier « autobus scolaire », 5.7 « traiteur » et 6.1.2 « semaine du SDG »

Proposé par Caroline, secondé par Annie, adopté.

3. Adoption du procès-verbal du 2 novembre 2021

4.1 Discussion autour difficulté à synthétiser le sondage sur le « bien-être à l'école » des enfants.

Benoit propose l'adoption du PV, Chloé seconde, adopté.

Action : Demande à Geneviève d'accompagner Kim pour cette synthèse, si elle ne peut pas, Maud se propose de la remplacer.

4. Points de discussion, d'approbation ou d'adoption

1. Paniers de basket

Des voisins de l'école ont réagi suite à notre décision de réintroduire les paniers de basket. Nous sommes bien conscients de la tension entre la tranquillité du voisinage et la volonté de faire bénéficier les enfants de l'école, mais aussi plus largement la communauté, d'un espace pour jouer au basket. Nous rediscutons de la possibilité d'avoir des panneaux rétractables pour les retirer pour l'été par exemple. Il y a également la possibilité d'appeler le SPVM lorsqu'il y a un problème.

Les données n'ont pas changé depuis notre dernière réunion, nous ne modifions pas notre décision. Nous l'amendons : les panneaux seront retirés pour l'été.

Pierre Luc propose l'amendement, Chloé seconde, adopté

2. Caisse scolaire:

Un parent d'élève s'est interrogé auprès du CÉ sur ce qu'il advient de la caisse scolaire Desjardins. Un sondage a été effectué auprès des parents d'élèves. Une majorité des répondants est pour le retour de la caisse scolaire ; que la documentation soit distribuée sur demande uniquement ; que si d'autres banques proposent une offre, celle-ci soit étudiée.

Marie Anne propose que l'on suive l'avis des parents sondés et que la caisse soit reconduite, Marie seconde, adopté

3. Question sur le document sur la consultation des parents à l'école

Un des membres parent du CÉ peut lancer une consultation des parents d'élèves sans recueillir l'approbation des autres membres. Cette procédure a été utilisée pour proposer le sondage sur la caisse scolaire.

Action Pierre-Luc proposera au prochain CÉ un amendement de notre règlement intérieur afin que le questionnaire soit relu lorsque cette possibilité est utilisée.

4. Sorties scolaires

La classe de 3-4 et les classes de 4^e:

-Pointes à Callières : exposition Pirates

- Centre des sciences, défi créatif le 15 juin

La classe A3

- Sortie au Mont-Royal en bus scolaire

Les classes de 3^e année

- Centre des sciences le 19 mai 9h30-14h

Nous rappelons que la maison de la culture de Rosemont-Petite-Patrie a une offre très intéressante et gratuite, pour les classes mais également pour les familles.

Ces sorties sont approuvées à l'unanimité

5. Suivi du fonds Aide aux parents

Annick, du service de garde, va se charger de faire des appels aux parents afin de leur proposer un accueil et un accompagnement avant la rentrée en maternelle. Elle se mettra en contact avec Maud pour identifier les familles.

Des conférences gratuites seront proposées, notamment sur la transition vers la maternelle mais aussi de la maternelle vers la 1^{ere} année. Durée 2h, minimum de 8 inscrits.

Une classe de maternelle TSA va être ouverte à la rentrée, une réflexion sur un accompagnement spécifique des familles concernées est ouverte.

Lors de la journée pédagogique du 14 juin, la journée accueil à la maternelle se déroulera en présentiel. Des kiosques d'information pourront être offerts par les organismes du quartier.

La direction tient à ce que l'école soit ouverte aux parents, anciens ou nouveaux. Elle est à la recherche d'idées et despropositions d'activités autour de ce sujet.

Action : Lucie contacte Maud pour organiser les kiosques communautaires

Action : Annick contacte Maud pour identifier les familles

6. Autobus scolaire lors des sorties du SDG

Parfois les places pour les sorties sont limitées par les transports. Un point sur l'offre extérieure a été fait au SDG, cette offre sera étudiée.

7. Traiteur

Le traiteur de l'école est actuellement Le Lunch. Il semblerait que ce traiteur reste la meilleure offre dans la gamme.

Approuvé à l'unanimité : reconduction du contrat du Lunch.

5. Informations

1. Du service de garde

Prévision de clientèle : très similaire à cette année avec 239 réguliers.

Il est important de faire les inscriptions au plus tôt pour la stabilité et la qualité du service de garde.

A la prochaine réunion, nous discuterons des sorties lors des journées pédagogiques de l'année prochaine, et de l'augmentation de leur coût. Nous commençons une discussion préalable autour de cette dernière question.

Si c'est possible, le SDG re-offrira la possibilité de s'inscrire en début d'année pour toutes les journées pédagogiques.

Semaine des services de garde – du 9 au 13 mai, le programme a été envoyé aux parents.

2. De l'OPP

Le concours littéraire a été prolongé d'une semaine, il est maintenant clos. Le jury délibère ;-)

Le Grand Merci aura lieu le 18 mai.

Le pique-nique de fin d'année pourrait peut-être avoir lieu, date à déterminer, sans forcément une offre de hot-dogs mais peut-être que chacun apporte son lunch.

L'OPP manque de bras afin de mettre en œuvre toutes ces activités.

Action : Pierre Luc doit faire un appel pour participation à l'organisation

3. De la direction

Prévision de clientèle : 375 inscrits, on passera à 2 classes de 6^e, ce qui simplifie le fonctionnement le l'anglais intensif. L'équipe école va voir des retours de congés maternité. Des mouvements peuvent encore avoir lieu dans l'équipe. Une classe préscolaire TSA va être ouverte, avec une préposée.

Des travaux vont y avoir lieu cet été, après la fin des classes, a priori sans échafaudage, ils liés à la façade, aux marquises, aux fenêtres, aux fondations et pour installer des luminaires. Il est prévu qu'ils soient terminés pour la rentrée scolaire.

4. Déléguée(s) aux Comité de Parents des écoles de Montréal

Le comité de parents s'est réuni le 24 avril, ont été discuté :

- Modalités de nomination des membres au conseil d'administration,
- Le statut particulier des 8 écoles à projet particulier est reconduit pour 3 ans

5. De la présidence

Attente d'un rapport de la fondation de la CSSDM sur les fonds versés par les parents de l'école à la suite de l'appel qui a été fait sur la page officielle des parents sur Facebook. Ces fonds pourraient être versés sur le fond 4 du budget de l'école.

6. Mot des membres

RAS

7. Levée de l'assemblée à 20h50

Proposé par Marie Anne secondé par Maud